

# — Proces rekrutacyjny w Onwelo – **Q&A**



#### ★ **Gdzie znajdę oferty pracy?**

Aktualne ogłoszenia znajdziesz zawsze na podstronie **Oferty pracy** na naszej stronie internetowej lub klikając w przycisk „Dołącz do nas!” znajdujący się po prawej stronie.

#### ★ **Czy mogę przesłać swoje CV bez aplikowania na konkretne stanowisko?**

Tak. W takiej sytuacji zachęcamy do aplikowania poprzez ogłoszenie **Zaaplikuj do nas!**

#### ★ **Czy mogę wysłać swoje CV na kilka stanowisk?**

Oczywiście, jest to dobre rozwiązanie, jeśli jesteś zainteresowany więcej niż jednym kierunkiem rozwoju.

#### ★ **Co wpisać w pole „Wiadomość” w formularzu aplikacyjnym?**

Jest to dobre miejsce na uzupełnienie informacji, których nie znajdziemy w Twoim CV. Możesz np. podzielić się z nami informacją, dlaczego chcesz pracować w Onwelo, czym chcesz się zajmować czy też które punkty opisu stanowiska są wspólne z Twoim doświadczeniem.

#### ★ **Jak wygląda proces rekrutacyjny w Onwelo?**

Proces rekrutacyjny jest uzależniony od kilku czynników: lokalizacji, projektu, poziomu stanowiska itd. Przede wszystkim zależy nam, żeby był on jak najkrótszy, ale równocześnie pozwalał na poznanie się obu stron. O tym, jak będzie przebiegał proces, w którym bierzesz udział, dział HR poinformuje Cię w trakcie pierwszej rozmowy. Mogą to być następujące opcje:

## 2 W 1. JEDNO SPOTKANIE. DWIE CZĘŚCI.

### Rozmowa HR-owa



Po pozytywnej ocenie Twojego CV zaprosimy Cię na spotkanie, podczas którego porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach, a także o motywacji do pracy oraz oczekiwaniach. Przybliżymy Ci również stanowisko pracy i odpowiemy na Twoje pytania.

### Część techniczna



Podczas tej części sprawdzimy Twoje umiejętności techniczne niezbędne do realizacji zadań projektowych. Weryfikacja będzie przeprowadzona w formie dostosowanej do specyfiki danego stanowiska.

---

## 3 W 1. JEDNO SPOTKANIE. TRZY CZĘŚCI.

### Rozmowa HR-owa



Po pozytywnej ocenie Twojego CV zaprosimy Cię na spotkanie, podczas którego porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach, a także o motywacji do pracy oraz oczekiwaniach. Przybliżymy Ci również stanowisko pracy i odpowiemy na Twoje pytania.

### Część merytoryczna



Podczas tej części sprawdzimy Twoją wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania codziennych zadań. Weryfikacja będzie przeprowadzona w formie dostosowanej do specyfiki danego stanowiska.

### Rozmowa z Managerem



Ta część pozwoli Ci na bliższe poznanie przełożonego oraz na uzyskanie odpowiedzi na Twoje pytania związane z codzienną pracą w Onwelo.

## DWA SPOTKANIA. DWIE CZĘŚCI.

### Rozmowa HR-owa – pierwsze spotkanie



Po pozytywnej ocenie Twojego CV zaprosimy Cię na spotkanie, podczas którego porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach, a także o motywacji do pracy oraz oczekiwaniach. Przybliżymy Ci również stanowisko pracy i odpowiemy na Twoje pytania.

### Część techniczna – drugie spotkania



Podczas tej części sprawdzimy Twoje umiejętności techniczne niezbędne do realizacji zadań projektowych. Weryfikacja będzie przeprowadzona w formie dostosowanej do specyfiki danego stanowiska.

---

## DWA SPOTKANIA. JEDNO ZADANIE.

### Rozmowa HR-owa + część techniczna – pierwsze spotkanie



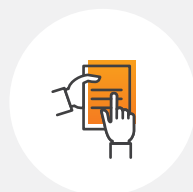
Po pozytywnej ocenie Twojego CV zaprosimy Cię na spotkanie, podczas którego porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach, a także o motywacji do pracy oraz oczekiwaniach. Przybliżymy Ci również stanowisko pracy i odpowiemy na Twoje pytania.

### Zadanie – pierwsze spotkanie



Chcemy poznać Twoje umiejętności w praktyce, dlatego otrzymasz do wykonania zadanie, które będzie realnie odzwierciedlać zadania, z jakimi będziesz mieć styczność, pracując w naszej firmie. Na wykonanie będziesz mieć kilka dni – oczywiście zrealizujesz je zdalnie. :)

### Drugie spotkanie



W trakcie tego spotkania poznasz Delivery Managera oraz innych członków zespołu. Wspólnie omówimy wykonane przez Ciebie zadanie. Chętnie też wysłuchamy Twoich wrażeń oraz odpowiemy na wszystkie pytania wiążące się ze współpracą z nami.

## DWA SPOTKANIA. TRZY CZĘŚCI.

### Rozmowa HR-owa – pierwsze spotkanie



Po pozytywnej ocenie Twojego CV zaprosimy Cię na spotkanie, podczas którego porozmawiamy o Twoich doświadczeniach i umiejętnościach, a także o motywacji do pracy oraz oczekiwaniach. Przybliżymy Ci również stanowisko pracy i odpowiemy na Twoje pytania.

### Część techniczna – pierwsze spotkanie



Podczas tej części sprawdzimy Twoje umiejętności techniczne niezbędne do realizacji zadań projektowych. Weryfikacja będzie przeprowadzona w formie dostosowanej do specyfiki danego stanowiska.

### Rozmowa z Managerem – drugie spotkanie



Ta część pozwoli Ci na bliższe poznanie przełożonego oraz projektu, w którym miałbyś / miałabyś pracować.

### ★ Skąd będę wiedzieć, że moja aplikacja dotarła do zespołu Rekrutacji?

Po przesłaniu do nas CV poprzez formularz aplikacyjny otrzymasz zwrotną wiadomość e-mail z potwierdzeniem otrzymania Twojego zgłoszenia. W wiadomości znajdziesz również link do Twoich zgód RODO – zachęcamy Cię, żebyś wyraził(a) zgodę również na przyszłe rekrutacje – dzięki temu będziemy mogli pozostać w kontakcie w razie innych, pasujących do Twoich kompetencji i aspiracji ofert pracy.

### ★ W jakim języku będzie prowadzone spotkanie?

Komunikacja w naszej firmie standardowo odbywa się w języku polskim. Możesz spodziewać się również weryfikacji języka obcego. Jeśli rozmowa będzie miała się odbyć w innym języku – uprzedzimy Cię.

### **★ Jak się ubrać na rozmowę?**

W Onwelo obowiązujący dress code to casual lub business casual. Decyzję w tym zakresie pozostawiamy Tobie. :)

### **★ Czy mogę przynieść na rozmowę techniczną własny sprzęt?**

Nie zawsze sprzęt na rozmowie będzie Ci potrzebny. W razie takiej konieczności zostaniesz o tym poinformowany z wyprzedzeniem. W takiej sytuacji możesz oczywiście skorzystać z własnego sprzętu, jeśli będziesz się z tym czuć bardziej komfortowo.

### **★ Czy mam się w jakiś sposób przygotować do rozmowy?**

Kluczem do sukcesu na rozmowie rekrutacyjnej jest profesjonalizm i partnerstwo. Staramy się, aby każda rozmowa była dostosowana do poziomu Twojego doświadczenia i do roli, na którą aplikujesz. Zawsze warto przeczytać kilka podstawowych informacji o firmie. Jeżeli pojawią się pytania – spisz je i zadaj podczas rozmowy, żeby zbudować pełny obraz naszej firmy i roli. Pamiętaj, że organizacja spotkania rekrutacyjnego wymaga zaplanowania i często angażuje więcej niż jedną osobę. Jeżeli z jakiegoś powodu nie możesz pojawić się na spotkaniu, poinformuj o tym osobę z naszego zespołu, która jest z Tobą w kontakcie.

### **★ Jak długo czeka się na informację zwrotną po spotkaniu?**

Standardowo czas oczekiwania na informację zwrotną w Onwelo wynosi dwa tygodnie, natomiast bardzo często zdarza się, że informacja zwrotna pojawia się dużo wcześniej.

### **★ Jaką formę umowy mogę otrzymać w Waszej firmie?**

W Onwelo masz możliwość elastycznego wyboru formy zatrudnienia – umowy o pracę lub kontraktu B2B. W niektórych przypadkach (np. jeżeli jesteś studentem) możliwa jest też forma umowy zlecenie.

### **★ Brałem/-am już kiedyś udział w rekrutacji do Onwelo. Czy mogę spróbować ponownie?**

Oczywiście, zachęcamy Cię do tego, żeby próbować swoich sił w nowo pojawiających się projektach. Możesz po prostu zaaplikować na interesujące Cię stanowisko pracy lub zgłosić się bezpośrednio do Specjalisty ds. Rekrutacji, który przeprowadził Cię przez proces rekrutacyjny w przeszłości.